



OSNOVNA ŠOLA CIRKOVCE, Cirkovce 47, 2326 Cirkovce, DŠ: 70374619,
telefon: (02) 789-00-10, e-pošta: ravnateljica@os-cirkovce.si, <http://www.os-cirkovce.si>

V skladu s 60. d-členom ZOsn je Svet zavoda OŠ Cirkovce, dne 30. 9. 2021 sprejel

VZGOJNI NAČRT OŠ CIRKOVCE



Organizacija Združenih
narodov za izobraževanje,
znanost in kulturo

Članica



UNESCO
pridružene šole

September 2021

VZGOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE CIRKOVCE

Z vzgojnim načrtom želimo doseči boljše rezultate pri rasti naših učencev v odgovorne, samozavestne in ustvarjalne odrasle. S skupnimi močmi želimo ustvariti varno, delovno okolje, ki bo polno izzivov in možnosti spoznavanja svojih zmožnosti. Omogočiti želimo zdravo socialno okolje, kjer se bodo otroci in odrasli dobro počutili, kamor bodo radi prihajali in kjer bodo osebno rasli.

IZHODIŠČA VZGOJNEGA NAČRTA

- Zakonski predpisi

 Zakon o osnovni šoli ZOŠ

 Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja

- Vizija in poslanstvo šole

Skupaj z učenci do znanja, odgovornosti in delovnih navad.

- Hišni red

VSEBINA VZGOJNEGA NAČRTA

1. Vrednote na katerih temelji vzgojno delovanje šole
2. Vzgojna načela
3. Vzgojne dejavnosti
4. Vzajemno sodelovanje s starši in okoljem.
5. Pohvale, priznanja, nagrade.
6. Vzgojni ukrepi.
7. Vzgojni opomini.

1. Vrednote, na katerih temelji vzgojno delovanje šole

Iz analize stanja smo ugotovili, da se je razumevanje vrednot v zadnjem času spremenilo. Zato smo na novo opredelili vrednote, ki se nam zdijo pomembne:

Spoštovanje - spoštovati sebe in druge. Teorija človekovih pravic temelji na predpostavki, da je vsakega človeka, ne glede na to, kakšen je in kaj je naredil, treba spoštovati že samo zato, ker je človek.

Ustvarjalnost – dopustiti prostor za kreiranje novih idej Pokazati otrokom in učencem, da so zmožni izboljšati oz. nadgradi obstoječe.

Empatija – naučiti se prerasti sebičnost in razviti občutek za druge, dopustiti drugačnost

Odgovornost - do sebe, do bližnjih, do skupnosti, do okolja, do sveta. Otrok, ki ne razvije povezave med odločitvami in ravnanji ter posledicami, se ne bo naučil prevzemati odgovornost.

delovne navade - privzgojiti otrokom in učencem osnovne delovne navade, ki jim pomagajo razviti občutek dolžnosti, urejenosti in točnosti.

Sodelovanje – vzpodbujamo sodelovanje in timsko delo, v nasprotju s tekmovanjem za sebične koristi

Solidarnost- skrb drug za drugega in da lahko pričakujejo pomoč, ko jo potrebujejo. Vzpodbujamo aktivno sodelovanje pri humanitarnih akcijah in skrb za ranljive skupine ljudi.

Odgovornost za lastno zdravje in zdravje drugih - poznavanje potencialnih nevarnosti v različnih okoljih in vzdrževanje varnostne kulture na osnovi poznavanja predpisov

2. Vzgojna načela

- **načelo strpnosti, sodelovanja, skupnega reševanja težav** (sistematično razvijanje socialnih veščin, prostovoljno delo, pomoč vrstnikov, vključevanje v interesne dejavnosti)
- **načelo spoštovanja individualnih razlik med učenci in njihovimi potrebami** (individualizirani učno vzgojni načrti)
- **načelo zaupanja in zagotavljanja varnosti** (nadzor nad učenci, da se počutijo varne in zaupajo šolskemu osebju)

3. Vzgojne dejavnosti šole (PRILOGA 1)

-**preventivne** – oblikujejo šolsko okolje, v katerem se učenci počutijo varne, sprejete, so uspešni, ustvarjalni, iniciativni, svobodni z upoštevanjem omejitev, ki jih postavlja skupnost

- **vzgojni postopki** - Vzgojni postopki in ukrepi so usmerjeni pedagoško strokovni postopki, ki zadevajo ponavljajoče pogostejše in obsežnejše kršitve pravil šolskega reda. Uporabljajo se v primerih, ko učenec kljub predhodni vzgojni pomoči, ne popravi svojega vedenja, noče sodelovati ali pa zaradi različnih razlogov tega ni sposoben.

Vzgojni ukrepi torej posredno pomagajo učencu spremeniti svoje vedenje.

- **svetovanje in usmerjanje** – v okviru pogovornih ur, ob sprotne reševanju problemov – izvajajo ga strokovni delavci in sodelavci šole

4. Vzajemno sodelovanje s starši in okoljem

Osnovna šola sodeluje s starši pri vzgoji in izobraževanju od vstopa otroka v osnovno šolo pa do zaključene osnovnošolske obveznosti. Šola pričakuje od staršev, da bodo po svojih najboljših močeh delovali za blaginjo svojih otrok.

Kadar prihaja do ponavljajočih se kršitev šolskega reda (3 vpisi v zvezek opažanj) se sestanejo učenec, starši strokovni delavec, pri katerem učenec krši pravila obnašanja in razrednik. Postavi se rok za izboljšanje stanja 14 dni, če se težave ne umirijo, pokliče razrednik ponovno starše in vključi svetovalno službo ter ravnatelja. Če se težave nadaljujejo, prične razrednik s postopkom izreka vzgojnega opomina.

V primeru, ko se starši ne vključujejo v reševanje problemov v zvezi z njihovimi otroci in jih zanemarjajo, šola o tem obvesti CSD ali drug ustrezen organ.

Starši morajo najkasneje v petih dneh po izostanku učenca razredniku sporočiti vzrok izostanka. Odsotnost učenca morajo starši opravičiti osebno ali v pisni obliki.

Osebna ali pisna opravičila je treba posredovati razredniku najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo. Če razrednik v omenjenem roku ne prejme opravičila, šteje izostanke za neopravičene in ukrepa. Če učenec ali starši predložijo opravičilo iz opravičljivih razlogov po izteku roka, ga razrednik upošteva.

Kadar učenec izostane zaradi bolezni več kot 5 šolskih dni ali v določenih presledkih večkrat v mesecu, lahko razrednik zahteva uradno zdravniško potrdilo o opravičenosti izostanka.

Če razrednik dvomi o verodostojnosti opravičila, obvesti o tem starše. Če ugotovi, da je opravičilo lažno, izostanka ne opraviči.

Razrednik sproti pregleduje izostanke učencev in ustrezno ukrepa.

Starše učenca, ki ima več kot 50 neopravičenih ur, je šola dolžna prijaviti šolski inšpekciji.

Učenec lahko izostane, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek razredniku v pisni ali ustni obliki vnaprej napovejo. Ta izostanek lahko strnjeno ali v več delih traja največ pet dni v letu.

Ravnatelj lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

Odsotnost učenca pri posamezni uri pouka oziroma drugi dejavnosti dovoli učitelj, ki vodi to uro oziroma dejavnost, in o tem obvesti razrednika.

Starši in učenci so dolžni poskrbeti za to, da učenec v najkrajšem možnem času uredi zvezke (prepiše učno snov, naredi domače naloge) in tako lahko nemoteno nadaljuje s poukom.

5. Pohvale priznanja nagrade

Vsak napredek učenca, vsak dosežek ali izdelek, ki je nastal po določenem trudu učenca, se nagradi s pohvalo ali priznanjem.

Pohvale (viden napredek pri določenem predmetu, športni dosežek, izdelek) zabeležijo in izrekajo razredniki ali mentorji, priznanja za pomembnejši dosežek izreka ravnateljica.

Pohvale in priznanja dobijo učenci v pisni obliki ter so javno pohvaljeni.

6. Vzgojni ukrepi

Vzgojni ukrepi se uporabijo, kadar učenec, ki je kršil Pravila šolskega reda, ni pripravljen sodelovati pri vzgojnih postopkih, ali pa so vsi vzgojni postopki bili že izčrpani. Pri tem sodelujejo učenec, starši ter šola. Vzgojni postopki in ukrepi so priloga A Pravil šolskega reda OŠ Cirkovce

- Ukinitve pravic pridobljenih s statusi in ugodnostmi, ki jih šola nudi.

- **Vpis v Lo-polis**, če je učenec vpisan trikrat, da je motil pouk pošlje pisno vabilo staršem na razgovor, na katerem bo prisoten tudi učitelj predmeta, razrednik in učenec.
- **Povečan nadzor** nad učencem v času ko ni pri pouku.
- Kadar učenec pogosto ogroža varnost, ne upošteva navodil in zato šola ne more prevzeti odgovornosti za varnost in izvedbo pedagoškega procesa izven prostorov šole (dnevi dejavnosti, tabori, šole v naravi ...), za takega **učenca organizira nadomestni vzgojno-izobraževalni proces v šoli**.
- Odstranitev učenca od pouka** je možna takrat, kadar učenec s ponavljajočim vedenjem onemogoča normalen potek učne ure. Učenec v času odstranitve opravlja delo pod nadzorom dežurnega učitelja. V primeru odstranitve učitelj, razrednik in učenec opravita razgovor še v istem tednu in se dogovorijo o nadaljnjem delu. Ko je učenec 3X odstranjen od pouka se pošlje pisno vabilo staršem na razgovor. Če še po tem onemogoča pouk se mu izreče vzgojni opomin.
- Začasen odvzem naprave ali predmeta**, s katerim učenec onemogoča izvedbo pouka ali druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter napravo oz. predmet zlorabi tudi med odmori in po pouku. O takem odvzemu razrednik obvesti starše, kateri ta predmet tudi prevzamejo.
- **povračilo škode** za namerno uničenje garderobnih omaric ali druge šolske lastnine. Vsak učenec, ki ga katerikoli delavec šole zaloti, da je uničeval šolsko lastnino, plača škodo, ne glede na predhodno stanje določene šolske lastnine.
- **neupravičena ura** pri zamujanju ali ne prihajanju k pouku iz neopravičenih razlogov (če učenec 15 minut zamudi k pouku dobi neopravičeno uro.)
15 neopravičenih ur je razlog za izrek vzgojnega opomina.

Razrednik vodi evidenco o vzgojnih postopkih in ukrepih.

Ko so bile izčrpane vse možnosti na šoli (učitelj- razrednik- starši- svetovalna služba- ravnatelj) in se problem ni rešil, se lahko kot zadnja možnost vključi še zunanje institucije.

7. Vzgojni opomini

Na podlagi 60.f člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 in 102/07) je minister za šolstvo in šport izdal PRAVILNIK o vzgojnih opominih v osnovni šoli.

Vzgojno delovanje šole je strokovno delo, ki se izvaja v skladu s pravili stroke, v skladu z Zakonom o osnovni šoli in na podlagi predpisov in aktov OŠ Cirkovce. OŠ Cirkovce je vzgojni načrt oblikovala na osnovi 60.d člena ZOsn (Ul. RS, št. 102/07) in ga je Svet Zavoda OŠ Cirkovce sprejel dne: 2021

Z dnem sprejetja preneha veljavnost Vzgojnega načrta, ki je bil sprejet 29. 9. 2015

Spremljava aktivnosti na šoli

- delavci šole, učenci in starši razvijajo vzajemno-sodelovalni odnos na vzgojnem področju

- vzajemno sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela šole (načrtovanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, oblikovanje vzg. koncepta šole, oblikovanje akcij za izvajanje preventivnih vzgojnih dejavnosti, svetovanje in usmerjanje, povrnitev škode)
- starši se vključujejo v reševanje problemov, ki jih imajo njihovi otroci ali kadar njihovi otroci kršijo pravila šole – kodeks ravnanja

Priloge vzgojnega načrta:

- Vzgojne dejavnosti
- Pravila šolskega reda
- Hišni red
- PRAVILNIK o vzgojnih opominih v osnovni šoli

Cirkovce, 30. 9. 2021
Štev: 6006-1/2021-4



Predsednik Sveta zavoda
Simon Vidovič